



Le Groupe VERGNET est le spécialiste, et un des leaders mondiaux du marché, dans les énergies renouvelables de moyenne puissance : éolien, solaire, hybride et applicatifs solaires. Fort de ses technologies uniques, le Groupe a développé l'HYBRID WIZARD™, un système hybride pilotant en temps réel la part d'énergies renouvelables injectée sur le réseau électrique en garantissant sûreté et sécurité de fonctionnement pour les réseaux insulaires ou isolés.

Le Groupe a 25 ans d'expérience en matière d'export, d'ingénierie et d'O&M dans des environnements complexes et difficiles et a installé 900 éoliennes dans le monde et 365 MW toutes énergies confondues. Il est présent dans plus de 40 pays et regroupe près de 200 collaborateurs en 10 implantations notamment au travers de ses filiales dans la Caraïbe, le Pacifique, en Europe et en Afrique.

VERGNET SA, 80 collaborateurs, renforce sa direction Administrative et Financière, dans le cadre d'un contrat à durée indéterminée et recherche un(e) :

Contrôleur de Gestion projets et industriel H/F

Rattaché(e) à la Responsable Administrative et Financière, vos principales missions seront les suivantes :

- 🌀 Contrôler et participer à la revue des projets à l'international (budget, avancement, marge, CA et trésorerie).
- 🌀 Participer aux budgets/forecast de la filiale Europe, des établissements et projets.
- 🌀 Analyser les écarts budgétaires et proposer les actions correctives.
- 🌀 Réaliser des reportings mensuels en interne et en externe.
- 🌀 Accompagner et former les opérationnels.
- 🌀 Participer à des analyses diverses (stocks, temps...).
- 🌀 Réaliser le calcul du prix de revient.
- 🌀 Participer à la refonte de l'ERP.
- 🌀 Participer à l'élaboration des résultats comptables trimestriels de la filiale Europe et aux résultats de gestion mensuels.
- 🌀 Assister la Responsable Administrative et Financière dans le quotidien.
- 🌀 Sécuriser les informations d'entrée et contrôler la qualité des données transmises.
- 🌀 Participer à l'amélioration continue du service.

Vous êtes issu(e) d'une formation supérieure en Finance ou en Contrôle de gestion et vous avez une expérience d'au moins 3 ans dans la gestion financière de projets à cycle long (suivi, avancement...) dans le secteur de l'industrie avec une production complexe, l'énergie, le BTP, la construction...

Vous maîtrisez parfaitement Excel et avez déjà pratiqué un ERP. La connaissance de SAGE est un plus. Vous maîtrisez SQL, VBA et PowerPoint.

Reconnu(e) pour votre capacité de synthèse, votre rigueur et votre sens de l'analyse, vous saurez être force de proposition auprès de votre responsable. Vous faites preuve d'intégrité, de créativité, et mettez à profit votre capacité à travailler en équipe.

- **Disponibilité** : ASAP
- **Langue** : La maîtrise de l'anglais est un plus
- **Localisation** : Ormes (45 - *proximité Orléans*)
- **Mobilité** : Déplacements possibles en France
- **Rémunération** : Selon profil et expérience

Adressez votre candidature (CV en format Word + LM + prétentions) à :
emplois@vergnet.fr sous la référence **VSA/CGPI/1022**
Ou **VERGNET SA** – Direction RH - 12, rue des Châtaigniers – 45140 ORMES
www.vergnet.com